



Le Proviseur

## PIECES A FOURNIR AU LYCEE POUR COMPLETER LE DOSSIER DE RESIDENT

En supplément des pièces à fournir pour constituer un dossier de résident présenté par la « Note aux candidats à un emploi de résident », merci de fournir :

- Une lettre manuscrite de motivation

En photocopie (claire et lisible) :

- Arrêté de titularisation
- Contrat en cours pour les agents relevant actuellement de l'AEFE
- La carte de résidence et la carte consulaire
- Diplômes universitaires Bac + 3 minimum, dont diplôme de la spécialité enseignée pour le second degré
- Dernière note pédagogique (vous pouvez utiliser sur I-PROF « votre assistant carrière, onglets : déroulement, situation, notation, disponibilité)
- Si vous êtes en disponibilité, congé parental ou de formation, copie de l'arrêté
- Toutes pièces justificatives utiles selon CV (formation, CAFIMF, CAPSAIS, attestation professionnelle ...)

Par attestation :

- carte vitale et MGEN à jour pour tous vos ayants droits qui résideront aux Emirats Arabes Unis avec mention de la complémentaire santé (ces documents s'obtiennent sur le site Internet de la MGEN)
- le cas échéant, attestation de travail du conjoint aux Emirats Arabes Unis
- le cas échéant, attestation de résidence aux Emirats Arabes Unis

Gérard AUBERTEL

**LYCEE LOUIS MASSIGNON**

ETABLISSEMENT EN GESTION DIRECTE DE L'AGENCE POUR L'ENSEIGNEMENT FRANÇAIS A L'ETRANGER  
SCHOOL UNDER THE DIRECT MANAGEMENT OF THE AGENCY FOR THE FRENCH EDUCATION AT THE FOREIGNER, NATIONAL PUBLIC INSTITUTION UNDER THE GUARDIANSHIP OF THE FRENCH MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS

**P.O. Box: 2314 - ABU DHABI - UNITED ARAB EMIRATES**

☎ : (00 971) 2 444 80 85/75 ☎ : (00 971) 2 444 92 90 ✉ : [gerard.aubertel@llmuae.com](mailto:gerard.aubertel@llmuae.com) 🌐 : <http://www.llm.ae>